

PRITARTA

Ukmergės rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo

2020 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. Š1-43

PATVIRTINTA

Ukmergės r. Želvos gimnazijos direktoriaus

2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-43

UKMERGĖS R. ŽELVOS GIMNAZIJOS 2020-2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

I SKYRIUS

IVADAS

Ukmergės r. Želvos gimnazijos strateginio plano tikslas – įgyvendinti gimnazijos viziją, veiksmingai ir nuosekliai organizuoti gimnazijos veiklą, telkti gimnazijos bendruomenę kokybiškam ugdymui ir inovacijų diegimui, tikslingai pasirinkti gimnazijos veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti ir planuoti gimnazijos raidą.

Įgyvendinant gimnazijos strateginį planą bus užtikrinta europinius standartus ir šiuolaikinės visuomenės poreikius atitinkanti švietimo kokybė, ugdoma laisva, į humanistines vertybes orientuota, gebanti kurti, projektuoti ir keisti visuomenės gyvenimą asmenybė, sudaromos sąlygos projektuoti karjerą, pasirengti tolimesnėms studijoms.

Ukmergės r. Želvos gimnazijos strateginis planas 2020-2022 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybinės Švietimo strategijos 2013-2022 metų nuostatomis, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019-2021 metų strateginiu veiklos planu, Ukmergės rajono savivaldybės 2020-2022 m. strateginiu veiklos planu, Geros mokyklos koncepcija, Gimnazijos vidaus įsivertinimo ir vertinimo išvadomis.

Rengiant šį planą atsižvelgta į gimnazijos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių pasiūlymus bei turimus išteklius.

Gimnazijos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus 2019 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-81, laikantis viešumo ir bendradarbiavimo principų.

II SKYRIUS

ANKSTESNIŲ METŲ STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Ankstesnių metų gimnazijos strateginiame plane buvo numatyti šie strateginiai tikslai:

- 1) Bendrojo ugdymo organizavimo ir vertinimo ugdant tobulinimas.
- 2) Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) sistemos tobulinimas.
- 3) Gimnazijos veiklos planavimo tobulinimas.

Pirmojo tikslo – **bendrojo ugdymo organizavimo ir vertinimo ugdant tobulinimas** – įgyvendinimas. Atsižvelgus į išorinio vertinimo išvadas susitarta dėl vieningų reikalavimų rengiant ilgalaikius ugdymo planus. Planuojant ugdomąją veiklą atsižvelgiama į tarpdalykinius ryšius, į ugdomuosius dalykus integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, prevencinės programos. Gimnazija 2015-2016 m.m. pradėjo įgyvendinti Olweus patyčių prevencijos programą. Pradėjus įgyvendinti šią programą gimnazijoje patyčių lygis buvo 20,7 proc. Šiuo metu gimnazija yra akredituota Olweus mokykla. Pagal 2019 m. rudens tyrimus patyčių lygis šiuo metu yra 11,3 proc.

Buvo vykdomas asmeninių, socialinių ir kultūrinių kompetencijų projektas „Augu pats – auginu kitą“ Mokiniai – lyderiai buvo apmokyti dirbti su Forumo teatru ir Vaizdinių teatru. Projekto pristatyme dalyvavo visa gimnazijos bendruomenė – mokiniai, mokytojai, tėvai. Dalyvauta LL2 projekto „Partneriško bendradarbiavimo modelio sukūrimas veiksmingam mokymui(si)

įgalinti“ vykdyje ir įgyvendinime.

Buvo tobulinama vertinimo sistema – diegiamas kaupiamasis vertinimas. Mokiniai buvo mokomi įsivertinti savo gebėjimus, priimti įsipareigojimus dėl pasiekimų gerinimo. (Mokinių apklausa NŠA 2019, Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir pomėgius – 3,4). Į šį procesą buvo įtraukti ir mokinių tėvai – individualiai buvo aptariami ugdymosi rezultatai (Gerėjo mokymosi motyvacija, sumažėjo nepažangių mokinių skaičius (2017-2018 m.m. buvo 23 mokiniai, 2018-2019 m.m. – 5 mokiniai).

Dalykų mokytojai su mokiniais aptarė mokymosi lūkesčius, analizavo, lygino juos su mokinių pasiekimais, aptarė rezultatus bei padarytą pažangą. Vykdam mokinių ugdymosi stebėseną, buvo atliekamas pažangos palyginimas (analizuojami pusmečių, trimestrų ugdymosi pasiekimai), 2, 4, 6 ir 8 klasėse vykdyti nacionalinio mokinių pasiekimo patikrinimo testai. Testų rezultatai kasmet aptariami mokomųjų dalykų metodinėse grupėse, teikiami pasiūlymai mokytojų tarybos posėdžiuose ugdymo kokybės gerinimui. 2019 m. gruodžio 4 d. mokytojų tarybos posėdyje priimtas nutarimas dėl raštingumo ir matematinių žinių gerinimo – visų dalykų mokytojams vertinant mokinių raštu atliktas užduotis atsižvelgti ir į daromas rašybos klaidas, rašyti daugiau diktantų; per matematikos pamokas daugiau dėmesio skirti lygčių sprendimui, per pamokas išnaudoti informacinių technologijų teikiamas galimybes, pradinėse klasėse naudoti EMA pratybas.

Antrojo tikslo – **bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) sistemos tobulinimas** – įgyvendinimas.

Atlikta tėvų apklausa ir išsiaiškinti tėvų lūkesčiai. Buvo ieškoma naujų bendradarbiavimo su mokinių tėvais būdų ir formų. Mokinių tėvai dalyvavo projekto „Augu pats – auginu kitą“ pristatyme. Kasmet supažindinami su gimnazijoje įgyvendinamos Olweus patyčių prevencijos programos rezultatais. Bendradarbiaujant su tėvais ir vykdam jų švietimą buvo organizuoti susirinkimai – paskaitos su visuomenės sveikatos specialiste, psichologe. Kadangi didėja dirbančių tėvų skaičius, susirinkimai buvo organizuoti pasibaigus darbo dienai – 18 val. Norėtusi didesnio tėvų aktyvumo.

Įdiegus elektroninį dienyną mokinių tėvus greičiau pasiekia informacija apie jų vaikų daromą pažangą, elgesį.

2019 m. spalio mėn. patvirtintas Ukmergės r. Želvos gimnazijos mokinių pamokų ir gimnazijos lankomumo apskaitos bei gimnazijos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas įpareigoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) atsakingiau žiūrėti į mokinių pamokų lankomumą.

Tėvai įtraukiami į vaikų problemų sprendimų paiešką, kartu aptariami mokinių lūkesčiai, poreikiai, galimybės. (Tėvų, globėjų apklausa NŠA 2019, Aš esu įtraukiamas į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje – 3,5; Mokytojų apklausa „Ugdymas ir mokymasis“, Mokytojai informuoja mokinių tėvus apie mokinių mokymąsi, pasiekimus ir spragas – 3,8).

Dar yra mažas tėvų aktyvumas. Į susirinkimus ateina apie 25 – 30 proc. tėvų.

Trečiojo tikslo – **gimnazijos veiklos planavimo tobulinimas** – įgyvendinimas.

Metodinėse grupėse susitarta dėl vieningų planų struktūros pagal atskirus mokomuosius dalykus.

Dalykų ilgalaikiai planai atitinka klasės pajėgumą, turimus resursus ir mokytojų patirtį. Planuojant didesnis dėmesys skiriamas veiklos įsivertinimui ir vertinimui, taikant įvairius (įsi)vertinimo metodus ir analizę. Rengiant ilgalaikius ugdymo planus numatomi konkretni tikslai ir uždaviniai.

Suburta metodinė taryba koordinuoja metodinių grupių veiklą gimnazijoje, teikia metodinės veiklos rekomendacijas.

Metodinių grupių veikla nukreipiama į pedagogų bendravimo ir bendradarbiavimo įvairiais lygmenimis užtikrinimą.

Mokytojai tikslingai kelia kvalifikaciją ir tobulina kompetencijas. Įgytas teorines-praktines žinias taiko pamokose, dalinasi seminaruose įgytomis žiniomis su kolegomis. Dalijimasi gerąja darbo patirtimi mokykloje tarpdalykinių ryšių ir integracijos klausimais.

III SKYRIUS IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Išorinės aplinkos analizė PESTE

Išoriniai veiksniai	Aplinka
Politiniai, teisiniai	<ul style="list-style-type: none"> - Vyksta nuolatinė švietimo politikos kaita (atnaujinamos ir keičiamos ugdymo programos, keičiama darbuotojų apmokėjimo ir mokyklų vadovų skyrimo tvarka). - Vyriausybės programoje numatomas pagalbos organizavimas per mokyklos steigėją. - Mokyklų tinklo pertvarka įvykdyta. Gimnazijoje mokosi mokiniai iš reorganizuotų Šešuolių, Lyduokių ir Žemaitkiemio mokyklų. - Gimnazija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais. - Gimnazijos veiklą reglamentuoja Gimnazijos nuostatai, Vidaus darbo tvarkos taisyklės. Ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo turinį reglamentuoja Gimnazijos ugdymo planas.
Ekonominiai	<ul style="list-style-type: none"> - Gimnazijos ekonominė veikla susijusi su šalies ekonomika, nes dalį išlaidų (Mokymo lėšas) finansuoja valstybė, o kitą dalį (Aplinkos lėšas) finansuoja rajono savivaldybė. - Organizuotas tinkamas pavėžėjimas užtikrina reikiamą mokinių skaičių gimnazijoje. - ES lėšų panaudojimas pagerina gimnazijos materialinę ir intelektualinę bazę. - Paramos įstatymas leidžia gimnazijai panaudoti rėmėjų ir gyventojų pajamų mokesčio paramą.
Socialiniai	<ul style="list-style-type: none"> - Gimstamumo mažėjimas sąlygoja mokinių skaičiaus mažėjimą. - Daugėja socialinių įgūdžių stokojančių mokinių. - Daugėja vyresniojo amžiaus pedagogų. - 63 mokiniai (38 proc.) iš socialiai remiamų šeimų gauna nemokamą maitinimą
Technologiniai	<ul style="list-style-type: none"> - Naujų šiuolaikinių technologijų įsigijimas ir panaudojimas pagerina ugdymo proceso kokybę: mokymasis tampa patrauklesnis, įdomesnis ir įvairesnis. - Gimnazijos mokytojai yra pasirengę vykdyti nuotolinį mokymą, naudojantis informacinėmis technologijomis. - Gimnazija turi pakankamai informacinių komunikacinių technologijų, spartų šviesolaidinį internetinį ryšį. - Gimnazijoje visuose kabinetuose įrengtos kompiuterizuotos darbo vietos su interneto prieiga - Gimnazijos veikla reguliariai viešinama gimnazijos internetinėje svetainėje www.zelvosgimnazija.lt ir Facebook paskyroje.
Edukaciniai	<ul style="list-style-type: none"> - Ugdymo procesas vykdomas ne tik gimnazijos patalpose, bet ir organizuojant išvykas per gamtos mokslų pamokas į Lietuvos neformaliojo švietimo centro laboratorijas. - ES, rėmėjų ir Valstybės lėšomis atnaujinus mokymo priemones, kuriama patraukli ugdymosi aplinka. - Gimnazijoje organizuojami tėvų švietimo renginiai.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas 2018-2019 m.m.

Bendrojo ugdymo mokyklų įsivertinimo ir pažangos NMVA anketos duomenys:

Respondentai	5 aukščiausios vertės	5 žemiausios vertės
Mokiniai	<ul style="list-style-type: none"> • Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau. 3,5 • Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir pomėgius. 3,4 • Man svarbu mokytis. 3,4 • Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems. 3,4 • Per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė. 3,3 	<ul style="list-style-type: none"> • Į mokyklą einu su džiaugsmu. 2,8 • Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis. 3,0 • Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir galimybes tikslams pasiekti. 3,0 • Mokykloje su manimi aptariamose mokymosi sėkmės. 3,1 • Aš nebijau pamokose bandyti, daryti klaidų ar neteisingai atsakyti. 3,2
Tėvai	<ul style="list-style-type: none"> • Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė. 3,6 • Mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam. 3,5 • Aš esu įtraukiamas į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus mokykloje. 3,5 • Mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais. 3,4 • Mokykloje organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga. 3,4 	<ul style="list-style-type: none"> • Mano vaikas per pamoką gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus. 2,8 • Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė. 2,9 • Į mokyklą mano vaikas eina su džiaugsmu. 3,0 • Mokykloje mano vaikas mokomas planuoti savo mokymąsi. 3,1 • Mokykloje atsižvelgiama į mano vaiko savitumą (gabumus, polinkius) jį ugdant ir mokant. 3,2

IV SKYRIUS VIZIJA IR MISIJA

Vizija

Mokymosi sėkmės siekianti gimnazija, savo veiklą grindžianti bendruomenės susitarimais ir mokymusi.

Misija

Suteikti mokiniams žinių, kad jie pasiektų gerų (pageidaujamų, priimtinių) ugdymosi rezultatų ir įgytų turtingos, įsimenančios, prasmingos, malonios gyvenimo mokykloje ir mokymosi patirties.

V SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Strateginis tikslas: Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas
Uždaviniai:
1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.
2. Pradedant pamokose mokytis naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį
3. Mokyti (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus
Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai:
<p>1.1. Mokymo priemonių, įsigytų įgyvendinant projektus „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, „Ukmergės rajono ugdymo įstaigų aplinkos modernizavimas“, „Veiksmingas gamtamokslinis ugdymas „be sienų“, panaudojimas pradinio ugdymo ir gamtos mokslų pamokose, informacinių komunikacinių technologijų diegimas ugdymo procese.</p> <p>1.2. Atsižvelgdami į mokomojo dalyko specifiką ir mokinių amžių pamokose mokiniai mokomi įvairių mokymosi strategijų, metodinė taryba parengia „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo“ rekomendacijas.</p> <p>2.1. Grįžtamojo ryšio pamokose naudojimas siekiant užtikrinti mokinių mokymosi poreikius ir, atsižvelgiant į tai, pamokos organizavimo tobulinimas.</p> <p>3.1. Refleksijos ir įsivertinimo taikymas pamokos pabaigoje.</p> <p>3.2. Skatinimas mokinius kartu su tėvais atsakingiau analizuoti savo NMPP ir PUPP rezultatus ir, atsižvelgiant į juos, siekti pažangos ateityje.</p>
Laukiami rezultatai:
<p>30% gamtos mokslų (5-8 klasėse) ir pasaulio pažinimo (1-4 klasėse) pamokų ugdymas organizuojamas taikant įgyvendintų projektų metu įsigytas mokymo priemones.</p> <p>Metodinės tarybos parengtos „Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymo“ rekomendacijos padės sėkmingiau parinkti mokymosi strategijas, įgyvendinant mokėjimo mokytis kompetenciją. Nepatenkinamu lygiu (1-3 balai) įvertintų mokinių bus ne daugiau 5 proc., aukštesniu lygiu (9-10 balų) – ne mažiau 10 proc.</p> <p>Su visais mokiniais turinčiais ugdymosi sunkumų sudarytos trišalės sutartys „Gimnazijos atstovas (dalyko mokytojas) – Mokinys – Mokinio tėvai“ padės surasti būdus ugdymosi sunkumams įveikti, laiku ir reikiamai pagalbai suteikti.</p> <p>Ne mažiau kaip 60 proc. mokytojų bent 2 kartus per metus naudodami IQES online sistemos siūlomus grįžtamojo ryšio metodus įsivertins ir, naudodamiesi gautais duomenimis, tobulins pamokos organizavimą.</p> <p>Visi mokytojai pamoką susiplanuos taip, kad mokiniai turės laiko įsivertinti, ką ir kiek išmoko. NMPP ir PUPP rezultatų analizės išvados padės siekti kiekvieno mokinio ugdymo(si) pažangos ateityje. Mokytojai tris kartus per metus kartu su visa klase ir individualiai aptars mokinių mokymosi pažangą. Gimnazijos mokinių rezultatai atitiks šalies vidurkį.</p>

2. Strateginis tikslas:
Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) stiprinimas.
Uždaviniai:
1. Įtraukti savivaldos institucijas į mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir pedagoginio švietimo veiklų tobulinimą.
2. Įtraukti tėvus (globėjus, rūpintojus) ir socialinius partnerius į ugdymo proceso organizavimą.
Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai:
1.1. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikių ir lūkesčių tyrimas susirinkimų ir individualių pokalbių metu, organizuojant apklausas.
1.2. Šviečiamojo pobūdžio renginių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizavimas.
2.1. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų), socialinių partnerių įsitraukimas, organizuojant gimnazijos renginius, įgyvendinant programas bei projektus.
Laukiami rezultatai:
Organizuota tėvams priimtina ir aktuali pedagoginė šviečiamojo pobūdžio veikla du kartus per mokslo metus. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) dalyvauja bendruose susirinkimuose (50 proc.). Tėvų ir socialinių partnerių iniciatyva gimnazijos bendruomenei bus organizuojamas vienas renginys per mokslo metus.
3. Strateginis tikslas
Užtikrinti saugią mokymosi ir mokymo aplinką.
Uždaviniai:
1. Modernizuoti matematikos ir lietuvių kalbos kabinetus.
2. Įrengti apsauginę ir gaisrinę signalizaciją.
Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai:
Sukurtos naujos poilsio erdvės. Modernizuoti lietuvių kalbos ir matematikos kabinetai. Užtikrintas mokinių saugumas ir gimnazijos turto apsauga.
Laukiami rezultatai:
Įrengta papildoma poilsio zona pirmo aukšto koridoriuje (pastatyti suoliukai). Modernizuoti lietuvių kalbos ir matematikos kabinetai. Įrengta apsauginė ir gaisrinė signalizacija, atsisakyta sargų paslaugų.

VI SKYRIUS

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR LĖŠŲ POREIKIO SUVESTINĖ

1. Strateginis tikslas. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas						
Uždaviniai	Vykdytojas	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis, tūkst. Eur			Pastabos
			2020	2021	2022	
1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.	Dalykų mokytojai, metodinė taryba, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokymo lėšos	381,8	416,0	417,0	

2. Pradedant pamokose mokytis naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį.	Dalykų mokytojai	Mokymo lėšos	-	-	-	
3. Mokyti (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus	Metodinė taryba, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos	0,2	0,2	0,2	

2. Strateginis tikslas. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) stiprinimas.						
Uždaviniai	Vykdotojas	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis, tūkst. Eur			Pastabos
			2020	2021	2022	
1. Įtraukti savivaldos institucijas į mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir pedagoginio švietimo veiklą tobulinimą.	Direktorius, gimnazijos tarybos pirmininkas	Mokymo lėšos	0,2	0,2	0,2	
2. Įtraukti tėvus (globėjus, rūpintojus) ir socialinius partnerius į ugdymo proceso organizavimą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Mokymo lėšos	-	-	-	

3. Strateginis tikslas. Užtikrinti saugią mokymosi ir mokymo aplinką.						
Uždaviniai	Vykdotojas	Finansavimo šaltinis	Lėšų poreikis, tūkst. Eur			Pastabos
			2020	2021	2022	
1. Modernizuoti matematikos ir lietuvių kalbos kabinetų.	Ūkvedys	ES projektų lėšos	88,5			
2. Įrengti apsauginę ir gaisrinę signalizaciją.	Ūkvedys	Savivaldybės biudžeto lėšos, spec. lėšos	4,5			

VII SKYRIUS STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Už strateginio plano įgyvendinamų veiklų priežiūrą yra atsakingi šią veiklą įgyvendinantys bendruomenės nariai bei gimnazijos vadovas.

Mokyklos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant mokyklos metinį veiklos planą.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma įgyvendinimo metu. Strateginio plano įgyvendinimas pristatomas mokyklos bendruomenei (Gimnazijos tarybai, Mokytojų tarybai, skelbiama internetinėje gimnazijos svetainėje). Gimnazijos bendruomenė turi galimybę išsakyti savo nuomonę, teikti pasiūlymus, kaip optimaliai įgyvendinti gimnazijos strateginius tikslus ir uždavinius. Gimnazijos tarybos nariai stebi, kad gimnazijos strateginis planas derėtų su kitais

gimnazijoje esančiais planais: ugdymo planu, metiniu veiklos planu ir pan. Pasibaigus kalendoriniams metams gimnazijos administracija analizuoja plano įgyvendinimą

Įgyvendinant šį planą tikimasi, kad bus ugdoma mokėjimo mokytis kompetencija, plėtosis įvairios bendradarbiavimo su mokinių tėvais ir socialiniais partneriais formos. Gimnazija yra atvira naujovėms ir idėjoms. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais taip pat padės užtikrinti strateginio plano įgyvendinimą.

IT mokytojas,
vykdantis direktoriaus pareigas



Vidas Tavoras

PRITARTA

Gimnazijos tarybos
2020-06-10 posėdžio
protoliniu nutarimu Nr. V2-04

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ASIGNAVIMŲ SUVESTINĖ

Programos tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Vykdymo kodas	Funkcinės klasifikacijos kodas	Finansavimo šaltinis	tūkst. EUR				tūkst. EUR				tūkst. EUR	tūkst. EUR
							2019-ųjų metų asignavimai				2020 -ųjų metų išlaidos				2021 -ųjų metų išlaidų projektas	2022 -ųjų metų išlaidų projektas
							iš viso	iš jų			iš viso	iš jų				
								išlaidoms	iš jų darbo užmokesčiui	turtui įsigyti		išlaidoms	iš jų darbo užmokesčiui	turtui įsigyti		
3 strateginis tikslas. Kurti pilietišką visuomenę ir užtikrinti kokybišką paslaugų tiekimą Ukmergės rajone																
5 programa. Žinių visuomenės plėtos																
1	Tikslas. Užtikrinti prieinamą ir aukštos kokybės švietimo paslaugų tiekimą rajono gyventojams															
1	1	Uždavinys. Plėtoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų įvairovę ir užtikrinti jų prieinamumą														
1	1	1	Ukmergės rajono savivaldybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų veiklos organizavimas	13.24	09.01.01.01	SB	47,30	45,30	33,00	2,00	44,30	44,30	31,50		58,00	59,00
					09.01.01.01	ML	58,10	58,10	55,40		67,70	67,70	65,10		57,00	58,00
					09.01.01.01	SP	8,88	8,88			10,50	10,50			10,00	10,00
					Iš viso priemonei:		114,28	112,28	88,40	2,00	122,50	122,50	96,60	0,00	125,00	127,00
1	1	Iš viso uždaviniui:					114,28	112,28	88,40	2,00	122,50	122,50	96,60	0,00	125,00	127,00
1	2	Uždavinys. Optimizuoti bendrojo lavinimo mokyklų tinklą, gerinti paslaugų kokybę ir prieinamumą														
1	2	4	Ukmergės rajono savivaldybės gimnazijų veiklos organizavimas	13.24	09.02.02.01	SB	148,90	148,90	107,50		159,90	159,90	121,70		178,80	179,00
					09.02.02.01	ML	367,16	367,16	352,58		393,50	393,50	381,80		416,00	417,00
					09.02.02.01	SP	0,30	0,30			0,30	0,30			0,30	0,30
					09.02.02.01	KT	18,85	18,85			14,50	14,50			15,00	15,50
Iš viso priemonei:		535,21	535,21	460,08	0,00	568,20	568,20	503,50	0,00	610,10	611,80					
1	2	Iš viso uždaviniui:					535,21	535,21	460,08	0,00	568,20	568,20	503,50	0,00	610,10	611,80
1	Iš viso tikslui:						649,49	647,49	548,48	2,00	690,70	690,70	600,10	0,00	735,10	738,80
Iš viso programai:							649,49	647,49	548,48	2,00	690,70	690,70	600,10	0,00	735,10	738,80
Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)							196,20	194,20	140,50	2,00	204,20	204,20	153,20	0,00	236,80	238,00
Moksleivio krepšelio lėšos (ML)							425,26	425,26	407,98	0,00	461,20	461,20	446,90	0,00	473,00	475,00
Pajamos už biudžetinių įstaigų suteiktas mokamas paslaugas (SP)							9,18	9,18	0,00	0,00	10,80	10,80	0,00	0,00	10,30	10,30
Kitos lėšos (KT)							18,85	18,85	0,00	0,00	14,50	14,50	0,00	0,00	15,00	15,50
IŠ VISO:							649,49	647,49	548,48	2,00	690,70	690,70	600,10	0,00	735,10	738,80